

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Начальнику Департамента
здравоохранения Вологодской
области

**МЕДИЦИНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-
АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР**

Маклакову И.Н.

Адрес: Россия, г. Вологда, 160022
Пошехонское ш., д. 31
тел. 71-12-50, факс 71-12-51
ОКПО 34277747
ИНН 3525069833
КПП 352501001

29.08.2017 № 21-19/195

На № _____ от _____

Отчет о проводимой БУЗ ВО «МИАЦ» работе в сфере противодействия коррупции

Работа БУЗ ВО «МИАЦ» по противодействию коррупции строится в строгом соответствии с Планом противодействия коррупции учреждения на 2017 г., утвержденным приказом от 17.01.2017 г. № 07 о/д.

В отчетный период уведомлений о фактах обращения, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений от работников учреждения и организаций не поступало.

В учреждении осуществляется комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждениями ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

Специалистом отдела кадров на постоянной основе ведется консультативная и разъяснительная работа, направленная на доведение до сотрудников учреждения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

21.08.2017 года проведена лекция с тематической игрой (кейс) с коллективом БУЗ ВО «МИАЦ» на знание законодательства в сфере противодействия коррупции, а так же действий сотрудников в таких ситуациях как: получение предложения о взятке, получение сообщения о

получении взятки другим сотрудником и тд. По результатам мероприятия сотрудники прошли тестирование.

На официальном сайте учреждения (mias.volmed.org.ru), размещена информация по противодействию коррупции, о контактных телефонах горячей линии для обращения о фактах коррупционных правонарушений, производится регулярная актуализация информации.

На постоянном контроле процедуры государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа.

Осуществляется контроль за целевым использованием бюджетных средств.

Директор БУЗ ВО «МИАЦ»



Л.С. Углин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В БУЗ ВО «МИАЦ» на 2017 г.

(утвержден приказом от 17.01.2017 №07 о/Д)

п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Директор
2.	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Специалист по кадрам
3.	Информирование сотрудников учреждения об уголовной ответственности за получение и дачу взяток. Ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции. Разъяснение сотрудникам требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении руководителя учреждения об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Юрисконсульт
4.	Участие и проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Юрисконсульт
5.	Организация и обеспечение в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Директор
6.	Осуществление контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Директор, председатель комиссии по закупкам, юрисконсульт
7.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	Постоянно	Директор, начальники структурных подразделений
8.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества.	Постоянно	Юрисконсульт

9.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер
10.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения.	Постоянно	Директор
11.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений.	По мере необходимости	Юрисконсульт
12.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением.	Постоянно	Администрация учреждения
13.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении.	к 20 ноября	Учреждение